

2025 年度呼和浩特市社会福利院 预算公开报告

批复时间： 2025 年 1 月 16 日

公开时间： 2025 年 1 月 23 日

目 录

第一部分 部门（单位）概况

- 一、主要职能职责
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2025 年度主要工作任务及目标

第二部分 2025 年度单位预算情况说明

- 一、收支预算总体情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出预算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出预算情况说明
- 十、项目支出预算情况说明
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明
- 十二、政府采购支出预算情况说明
- 十三、国有资产占用情况说明
- 十四、预算绩效目标设置情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 预算公开联系方式信息反馈渠道

第五部分 2025 年度单位预算表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、一般公共预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

九、国有资本经营预算支出表

十、项目支出表

十一、项目绩效目标表

十二、政府采购预算表

第一部分 部门（单位）概况

一、主要职能职责

（一）单位职能

呼和浩特市社会福利院始建于 1946 年，隶属于呼市民政局，属财政全额拨款的事业单位。

（二）单位主要职责

- 1.承担全市特困人员，家庭无力照管老人收养。
- 2.对入住人员开展基本医疗，心理咨询，精神慰藉，理疗康复等服务活动。
- 3.承担示范性老年公寓和敬老院的运行工作。
- 4.协助开展社会慈善相关工作。
- 5.承担市民政局交办的其他相关工作。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

（一）根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室、财务室、人事办、党建办、业务室、医务室、综治办、社工科、伙食科、项目办。本单位无下属单位。

（二）从预算单位构成看，纳入本单位 2025 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：呼和浩特市社会福利院。

1. 机构及人员基本情况

公益一类事业编制 142 个，实有人数 126 人，其中：在职人员 124 人，离休人员 0 人、退休人员 86 人，较上年在职人员减少 5 人，主要原因为在职人员转退休人员。

2.单位设置

纳入本单位 2025 年部门预算编制范围的单位情况如下：

单位情况表

| 序号 | 单位名称 | 单位性质 |
|----|------------|----------|
| 1 | 呼和浩特市社会福利院 | 公益一类事业单位 |

三、2025 年单位主要工作任务及目标

（一）党建方面

1.2025 年工作任务

（1）按照市委、市民政局机关党委的党建工作要点，做好各项党建工作。制定学习计划，每周开展党员理论学习；每月开展 1 次主题党日活动；每季度开 1 次党员大会；定期组织谈心谈话活动；常态化、制度化开展“双报到、双服务、双报告”工作，组织好包联社区志愿服务。

（2）按照市委、市民政局机关纪委的纪检工作要点，做好各项党风廉政建设工作。加强党员廉政教育，抓好党员干部监督管理，每月按时上报纪检监督报表。

（3）紧紧围绕铸牢中华民族共同体意识工作主线，做好新时代党的民族工作。充分利用“两月一周”开展好民族政策理论学习、民族政策宣传工作，开展好民族团结进步实践活动。

（4）按照市委、市民政局党组关于意识形态工作安排，抓好

福利院意识形态工作。做好公众号、微信群的日常管理工作，守好意识形态阵地。

(5) 按照市委、市民政局党组关于统战工作安排，根据福利院实际情况做好统一战线工作。组织开展统一战线理论方针政策学习、宣传和教育work，团结好党外知识分子，开展好干部职工的爱国主义教育、国防教育工作。

(6) 按照市委、市民政局党组关于精神文明建设相关要求，抓好福利院精神文明建设工作。按照市委、市民政局统一要求组织党员干部开展各类志愿服务，为“强首府”贡献力量。

2.重点工作任务

做好全院党员、干部的思想教育工作，在党总支的领导下使福利院整体工作水平进一步得到提升。做好党总支委员会、党支部委员会换届选举工作。

(二) 工程建设方面

1.2025 年工作任务

将原市敬老院消防评估、质量鉴定报告、房屋面积实测测绘报告等提交至玉泉区遗留办。市社会福利院、示范性老年公寓办理房产证事宜申请列入遗留项目，同时积极争取资金补交示范性老年公寓人防费。

2.重点工作任务

做好老年公寓服务中心建设项目竣工相关工作。

(三) 人事方面

1.2025 年工作任务

(1) 完善基础日常工作。按照政策要求准确核算每月工资数据并及时按月发放在职、退休、临时职工工资及遗属生活困难补

助费用；做好 2025 年职工薪级工资、转岗、晋级等工作；做好新入职人员的岗位聘用、工资发放等工作；进一步完善职工基本信息。

（2）优化考核制度及统计工作。优化事业单位工作人员考核制度，确保考核的公平性和有效性，按季度进行平时考核，将平时考核结果作为年度考核的重要指标；做好市社会福利院 2024 年事业单位工作人员年度考核和定期奖励工作；细化事业单位领导班子考核的组织、材料收集、报送等各环节工作；做好年度绩效奖的核算、申请、发放工作；优化各类数据统计及报送工作。

2.重点工作任务

（1）人员招聘及培训工作。做好 2025 年内蒙古事业单位工作人员招聘工作，按照市人社局要求，做好报考人员的体检及考察工作；根据单位编制数及人员结构情况，制定 2026 年内蒙古事业单位招聘考试计划，确保招聘到符合岗位要求的优秀人才；加强对新员工的培训，确保新职工能够迅速适应工作环境，早日进入工作状态。

（2）各项专题活动准确完成。推进完善离退休干部银发人才库工作；组织在编民兵政治考核工作，做好在编民兵参加练兵活动工作；做好我院公职人员涉企事项登记报告工作；严格把控因私出国（境）护照办理工作，做到有理有据合法合规，做好持有因私出国（境）证件和有效身份证件自查工作；按计划开展国家通用语言文字推广普及情况摸排工作和民族团结进步工作。

（四）财务方面

1.2025 年工作任务

规范管理各项财务制度，按照制度规定进行账务处理，合理

执行好财会业务，加强收支管理，及时登记现金及银行等明细账，保证账实、账账、账表相符。对我院所有往来票据进行认真审核，对不合理的票据一律不予报销，确保会计凭证手续齐全、装订整洁符合要求，科目设置准确、帐目清楚，会计报表准确、及时、完整。坚决执行财务预算，统筹全年各项经费，规范核算办法，加强三公支出监管，敏锐发现问题并及时汇报、解决。同时，做好日常收支工作，并且按时发放人员工资、薪酬；全员缴纳机关事业单位养老保险、职业年金、其他社会保险费用及职工公积金。及时申报职工个人所得税、土地税房产税、水资源管理税等我院涉税业务。准确报送《行政事业性国有资产月报》、《行政事业性国有资产年报》、《地方债务报表》、《部分行业事业单位主要经济指标统计报表》《一般公共性支出》《公共机构能源、资源消费统计报表》等报表。

2.重点工作任务

2025 年固定资产重点工作是继续跟进机构改革中国有资产划转工作进度，确保资产顺利划转交接。同时，加强固定资产内部控制，做好固定资产账务管理，做好固定资产的购置、保管、使用、报废各个环节。确保国有资产的安全和完整，减少国有资产的浪费。

（五）业务方面

1.2025 年工作任务

丰富特困人员文化生活，开设美术绘画室、音乐室等多样化的文化活动场所，为特困人员提供展现自我与表达情感的平台；定期组织特困人员外出参观游览，在提升其社会参与能力的同时，有效拓宽他们的视野，使其生活体验更加多元和充实。并且进一

步完善康复室的设施与服务体系，加强对特困人员的康复工作力度，为他们的健康恢复与身体机能改善创造有利条件。

2.重点工作任务

持续优化特困人员档案以及健康档案管理工作，确保档案信息的完整性与准确性。做好 2025 年特困人员院外陪护服务招标工作。

（六）安全生产方面

1.2025 年工作任务

落实各项安全生产工作规定，坚持常态化巡查、检查、隐患排查，及时整改上报。计划对全院进行年度消防设施设备安全检测和电气设施设备安全检测，及时维修改造更换消火栓泵房内的故障、腐蚀严重的设施、设备，同时对达到报废要求的灭火器进行报废处理并购置新的灭火器进行替换。组织全院签订安全生产工作责任书（各科室）、责任状（班组）、个人保证书，确保责任落实到人。

2.重点工作任务

加强落实安全生产各项责任制度，对全体员工及服务对象进行不少于 2 次的安全生产培训和灭火疏散演练。做好 2025 年度消防维保服务、消防设施、设备检测和电气安全设施、设备安全检测服务、消防系统设施、设备大额耗材及增设、更新服务、灭火器的年检和更换（部分到期报废）服务等招标、比选工作。

（七）特困人员餐饮服务方面

1.2025 年工作任务

2025 年在完成特困人员的日常生活保障的同时，科学合理饮食搭配，丰富菜品花样，充分考虑特困人员不同饮食需要，认真

做好春节、中秋、国庆和重阳节的伙食安排，力争在伙食保障上上新台阶。

2.重点工作任务

加强食品安全管理，建立健全食品安全管理制度，明确各环节的责任人，定期对餐饮服务场所进行卫生检查，确保环境整洁、设备完好。严格把控食材采购、加工、烹饪等关键环节，确保食品安全。提升菜品质量，注重营养均衡，保障特困人员的身体健康。同时提高服务效率，提升特困人员生活质量，并对团队成员进行专业培训，提高他们的服务技能和服务意识。做好 2025 年特困人员食堂餐饮服务招标工作。

第二部分 2025 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

呼和浩特市社会福利院 2025 年度收入总计 3533.26 万元、支出预算总计 3533.26 万元，与上年相比收入增加 483.43 万元、支出预算总计增加 483.43 万元，收入增长 15.85%，支出增长 15.85%。其中：

（一）收入预算总计 3533.26 万元。包括：

1. 本年收入合计 3533.26 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 3353.26 万元，与上年相比增加 483.43 万元，增长 16.85%。主要原因是社会保障和就业支出类增加 494.91 万元，卫生健康支出类减少 8.51 万元，住房保障和支出减少 4.97 万元，科学技术支出增加 2 万元。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

（5）事业收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

(8) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

(9) 其他收入 180 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

(二) 支出预算总计 3533.26 万元。包括：

1. 本年支出合计 3533.26 万元。

(1) 社会保障和就业（类）支出 3232.13 万元，主要用于主要用于基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险 缴费、职业年金缴费、退休费、办公费、维修（护）费、福利费 等。与上年相比增加 494.91 万元，增长 18.08%。主要原因是社会福利事业单位支出增加 526.2 万元。

(2) 卫生健康（类）支出 61.67 万元，主要用于事业单位医疗保险缴费。与上年相比减少 8.51 万元，减少 12.13%。主要原因是职工基本医疗保险缴费减少。

(3) 住房保障（类）支出 242.43 万元，主要用于住房公积金、住房补贴。与上年相比增加 26.06 万元，增长 12.04%。主要原因是住房公积金、住房补贴增加。

(4) 科学技术（类）支出 2 万元，主要用于人才引进。与上年相比增加 2 万元，增长 100%。主要原因是人才引进增加。

2. 年终结转结余为 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是不存在此项内容。

二、收入预算情况说明

呼和浩特市社会福利院 2025 年收入预算合计 3533.26 万元，包括本年收入 3533.26 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 3353.26 万元，占 94.91%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0 %；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 180 万元，占 5.09%；

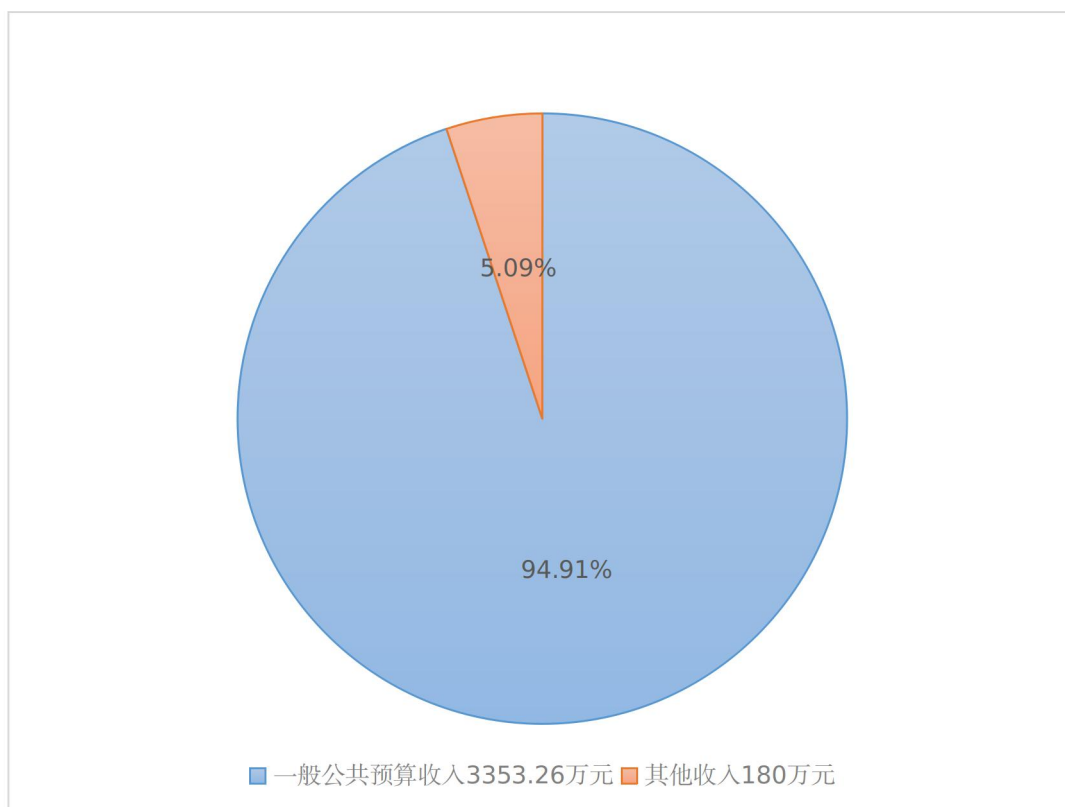
上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0 %；



三、支出预算情况说明

呼和浩特市社会福利院 2025 年支出预算合计 3533.26 万元，其中：

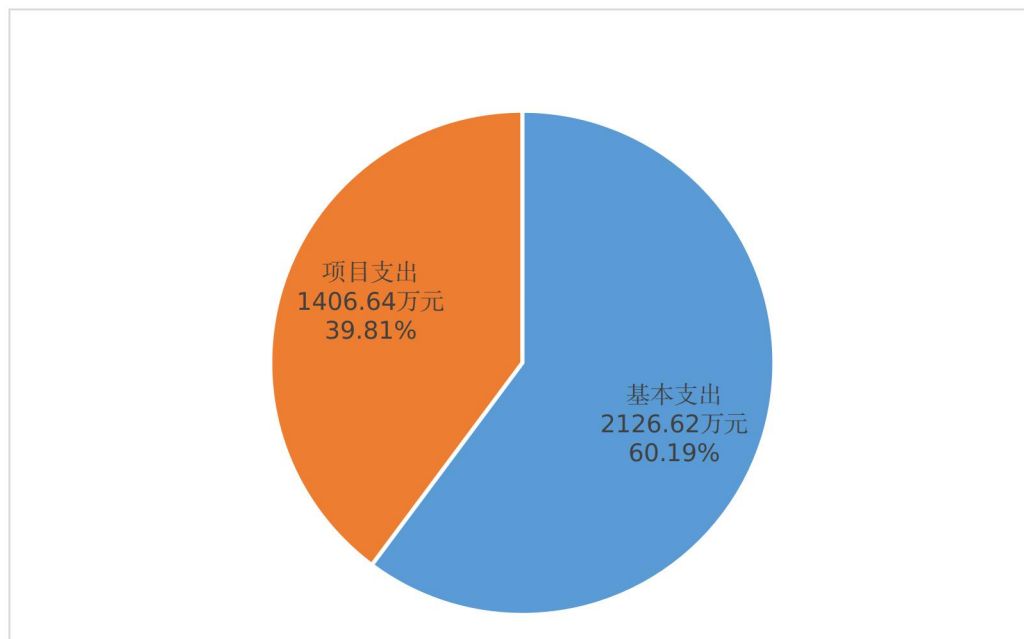
基本支出 2126.62 万元，占 60.19%；

项目支出 1406.64 万元，占 39.81%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收支预算总体情况说明

呼和浩特市社会福利院 2025 年度财政拨款收入总计 3353.26 万元,与上年相比,财政拨款收入总计增加 483.43 万元,增长 16.85%。主要原因是主要原因是社会保障和就业支出类增加 494.91 万元,卫生健康支出类减少 8.51 万元,住房保障和支出减少 4.97 万元,科学技术支出增加 2 万元。财政拨款支出总预算 3353.26 万元,财政拨款支出总计增加 483.43 万元,增长 16.85%。主要原因是社会保障和就业支出类增加 494.91 万元,卫生健康支出类减少 8.51 万元,住房保障和支出减少 4.97 万元,科学技术支出增加 2 万元。

(1) 社会保障和就业(类)支出 3052.13 万元,主要用于基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、退休费、办公费、维修(护)费、福利费等。与上年相比增加 494.91 万元,增加 19.35%。主要原因是社会福利事业单位支出增加 526.2 万元,机关事业单位养老保险缴费支出减少 26.05 万元,机事关业单位职业年金缴费支出减少 15.18 万元,事业单位离退休增加 9.93 万元。

(2) 卫生健康(类)支出 61.67 万元,主要用于医疗保险缴费。与上年相比减少 8.51 万元,减少 12.13%。主要原因是职工基本医疗保险缴费减少。

(3) 住房保障(类)支出 237.46 万元,主要用于住房公积金、住房补贴。与上年相比减少 4.97 万元,减少 2.05%。主要原因是住房公积金、住房补贴减少。

(4) 科学技术(类)支出 2 万元,主要用于人才引进。与上年相比增长 2 万元,增长 100%。主要原因是人才引进安置费增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

呼和浩特市社会福利院 2025 年一般公共预算财政拨款支出预算 3353.26 万元,与上年相比增加 483.43 万元,增长 16.85%。主要原因是主要原因是社会保障和就业支出类增加 494.91 万元,卫生健康支出类减少 8.51 万元,住房保障和支出减少 4.97 万元,科学技术支出增加 2 万元。

(一) 社会保障和就业(类)

1.行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算 116.34 万元，与上年相比增加 9.93 万元，增长 9.33%。变动原因：退休费增加 3.02 万元，退休人员公用经费增加 0.04 万元。

2.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 151.61 万元，与上年相比减少 26.05 万元，减少 14.66%。变动原因：基本养老保险缴费减少。

3.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 75.8 万元，与上年相比减少 15.18 万元，减少 16.68%。变动原因：职业年金缴费减少。

4.社会福利（款）社会福利事业单位（项）。年初预算 2708.38 万元，与上年相比增加 526.2 万元，增长 24.11%。变动原因：单位基本保障支出增加 42.88 万元、社会福利院历年欠款项目增加 500 万元等。

（二）卫生健康（类）

行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 61.67 万元，与上年相比减少 8.51 万元，减少 12.13%。变动原因：职工基本医疗保险缴费减少。

（三）住房保障（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 161.03 万元，与上年相比减少 3.56 万元，减少 2.21%。变动原因：住房公积金减少。

2.住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 76.43 万元，与上年相比减少 1.41 万元，减少 1.81%。变动原因：购房货币化补贴减少。

（四）科学技术支出（类）

其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）。年初预算 2 万元，与上年相比增加 2 万元，增加 100%。变动原因：人才引进安置费。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

呼和浩特市社会福利院 2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 2126.62 万元，与上年相比减少 31.17 万元，减少 1.44%，其中：

（一）人员经费 2037.56 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助、医疗费补助。

（二）公用经费 89.06 万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

呼和浩特市社会福利院 2025 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 4 万元，其中因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 4 万

元，占“三公”经费的100%；公务接待费支出0万元，占“三公”经费的0%。具体情况如下：

一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出4万元，比上年预算增加0万元，增长0%；其中：

1. 因公出国（境）费预算支出0万元，比上年预算增加0万元，增长0%，主要原因不存在此项内容。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出4万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出0万元，比上年预算增加0万元，增长0%，主要原因不存在此项内容。

（2）公务用车运行维护费预算支出4万元，比上年预算增加0万元，增长0%，主要原因公务用车无增减变动。

3. 公务接待费预算支出0万元，比上年预算增加0万元，增长0%，主要原因不存在此项内容。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

呼和浩特市社会福利院2025年政府性基金支出预算支出0万元。与上年相比增加0万元，增长0%。主要原因是本年无政府性基金预算支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

呼和浩特市社会福利院2025年国有资本经营预算支出0万元。与上年相比增加0万元，增长0%。主要原因是本年无国有资本经营预算支出。

十、项目支出预算情况说明

2025年单位预算安排项目6个，项目预算总金额1406.64万元。其中，财政本年拨款金额1226.64万元，财政拨款结转结余0万元，

财政专户管理资金0万元，单位资金180万元。

十一、一般公共预算机关（事业）单位运行经费支出预算情况说明

2025年呼市社会福利院一般公共预算机关运行经费预算支出89.06万元，与上年相比增加2.09万元，增长2.4%。主要原因是：办公费增加。

十二、政府采购支出预算情况说明

2025年度政府采购支出预算总额425.2万元，其中：拟采购货物支出37.41万元、拟采购工程支出0万元、拟购买服务支出387.79万元。

十三、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆3辆，其中，一般公务用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、业务用车0辆、其他用车3辆等。单价50万元（含）以上的通用设备0台（套），单价100万元（含）以上的通用设备0台（套），单价200万元（含）以上的通用设备0台（套）；单价100万元（含）以上的专用设备0台（套），单价200万元（含）以上的专用设备0台（套）。

十四、预算绩效目标设置情况说明

2025年，填报绩效目标的预算项目6个，公开绩效目标6个，公开项目占全部预算项目的100%。公开填报绩效目标的项目预算1406.64万元，占全部项目预算的100%。

第三部分 名词解释

一、财政拨款：部门/单位从同级财政部门取得的各类财政拨

款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、一般公共预算拨款收入：指财政当年拨付的资金。

三、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

五、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

六、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

七、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

八、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规

定用途继续使用的资金。

十、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十一、一般公共服务（类）财政事务（款）：指用于保障机构正常运行、开展财政管理活动的支出。

十二、社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）：指用于人力资源引进人才补助方面的支出。

十三、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）：指机关及属事业单位按照国家政策规定用于养老方面的支出。

十四、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：指机关及属事业单位按照国家政策规定用于住房改革方面的支出。

十五、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）：指机关及属事业单位按照国家政策规定用于医疗方面的支出。

十六、住房公积金：指按照国家统一规定，按规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十九、“三公”经费：指部门/单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门/单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门/单位公务用车购置费、燃料费、维修费、

过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门/单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

二十、机关运行经费：指部门或（机关、事业）单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分 预算公开联系方式信息反馈渠道

联系人：常霞

联系电话:13204718821

第五部分 2025 年度单位预算表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、一般公共预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

九、国有资本经营预算支出表

十、项目支出表

十一、项目绩效目标表

十二、政府采购预算表

备注：1.预算公开表见附件

2.如不涉及某个表格请上传空表并在表格下方备注注明,同时,在上传附件时,请将不涉及的表格以说明(有模版)的形式一并上传。(如多个表格不涉及,写在同一份说明中即可。)